

PATVIRTINTA:

Butrimonių pagrindinės mokyklos direktoriaus

2011 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1-119

**BUTRIMONIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS TĖVŲ INFORMAVIMO APIE JŲ VAIKO
UGDYMO(SI) POREIKIUS, PAŽANGĄ, MOKYKLOS LANKYMĄ IR ELGESĮ TVARKOS APRAŠAS**

I. Bendrosios nuostatos

1. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir Butrimonių pagrindinės mokyklos nuostatais.

2. Tvarkos aprašas reglamentuoja Butrimonių pagrindinės mokyklos bendravimo su mokinių tėvais ir jų informavimo turinį, formas, būdus ir sistemingumą.

II. Tikslai ir uždaviniai

3. Tikslas: vienyti mokinių, jų tėvų ir mokytojų pastangas siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, plėsti bendradarbiavimo ryšius.

4. Uždaviniai:

4.1. sukurti planingą tėvų informavimo sistemą;

4.2. suaktyvinti tėvų dalyvavimą mokyklos savivaldoje;

4.3. vykdyti tėvų švietimą, skatinti tėvus domėtis mokykloje vykdoma veikla, joje dalyvauti.

III. Principai

5. Demokratiškumas (bendradarbiavimas su tėvais (globėjais) grindžiamas demokratinėmis nuostatomis – tėvai (globėjai) visada priimami ir išklausomi, jiems suteikiama visapusiška informacija).

6. Sistemiškumas (darbas su tėvais (globėjais) yra nuoseklus ir planingas; tėvai (globėjai) periodiškai informuojami apie jų vaikų mokymąsi, lankomumą ir elgesį).

7. Atvirumas (tėvams (globėjams) prieinama informacija ne tik apie jų vaikus, bet ir apie mokyklos veiklą).

8. Lankstumas (mokykla atsižvelgia į tėvų (globėjų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si)).

IV. Komunikavimo ir informavimo organizavimas

9. Pirminę informaciją apie ugdymo(si) pažangą, poreikius, mokyklos lankymą ir elgesį tėvams (globėjams) pateikia mokinys, vykdydamas savo įsipareigojimus, nurodytus mokymo sutartyje.

10. Apie pakitusį mokinio elgesį, netipišką įvykį mokytojas ar kitas mokyklos darbuotojas nedelsdamas informuoja klasės auklėtoją. Nesant auklėtojo – administraciją, budintį vadovą. Klasės auklėtojas nedelsiant informuoja tėvus (globėjus) ir pagalbą teikiančius mokyklos specialistus. Atskirais atvejais apie mokinio elgesį ar netipišką įvykį tėvus (globėjus) informuoja socialinis pedagogas ar administracija.

11. Esant išskirtinėms situacijoms, reikalaujančioms operatyvaus įsikišimo, mokytojai turi teisę naudotis, bet kuriomis ryšio priemonėmis, esančiomis mokykloje.

12. Informacija, susijusi su mokytojų tarybos nutarimais, kai mokinio adresu priimami svarbūs nutarimai (palikimas kurso kartoti, papildomi vasaros darbai, nuobaudos, įspėjimai dėl pašalinimo), teikiama raštu, išsiunčiama registruotu laišku. Už informacijos pateikimą laiku raštinei atsako klasės auklėtojas.

13. Mokykla informaciją tėvams teikia:

13.1. interneto svetainėje <http://www.butrimoniupm.salcininkai.lm.lt>;

13.2. tėvų visuotiniuose susirinkimuose (2 kartus per metus);

13.3. klasių tėvų susirinkimuose (3 kartus per metus);

13.4. įrašais Pasiekimų knygelėse;

13.5. tėvams pageidaujant ar esant reikalui individualių pokalbių metu, elektroniniu paštu arba telefonu;

13.6. likus mėnesiui iki trimestro pabaigos, klasių auklėtojai informuoja auklėtinių tėvus apie numatomus neigiamus pusmečio įvertinimus;

13.7. organizuojant mokykloje atvirų durų dienas.

14. Tėvai įtraukiami į mokyklos savivaldą. Du tėvų atstovai yra mokyklos tarybos nariai. Svarsto aktualiausius mokyklos veiklos klausimus.

15. Vykdomas tėvų švietimas:

15.1. individualiai tėvus konsultuoja klasių vadovai, socialinis pedagogas, pavaduotoja ugdymui.

16. Tėvai kviečiami į mokykloje organizuojamus renginius, šventes, ekskursijas, išvykas, mokinių kūrybos parodas ir kt.

V. Baigiamosios nuostatos

17. Komunikavimo su tėvais ir jų informavimo sistemos diegimas leis geriau valdyti ugdymo pokyčius:

17.1. tobulinti ugdymo turinį, metodus ir formas;

17.2. didinti mokinių mokymosi motyvaciją;

17.3. siekti efektyvesnių ugdymo(si) rezultatų;

17.4. nukreipti mokinius karjeros planavimui pagal gebėjimus ir polinkius;

17.5. kurti mokyklos strategiją ir įgyvendinti viziją.